



**RØDØY
KOMMUNE**

SØKNAD OM BEVILLING TIL

SERVERING

SKJENKING AV ALKOHOLHOLDIG DRIKK

Alle søkere bes om å lese nøye gjennom veiledningen før utfylling av søknadsskjemaet!

BEVILLINGSSØKER:

Dersom søker er en fysisk person oppgis:

Navn:

Personnr.:

Adresse:

Telefon:

E-post:

Dersom søker er et firma oppgis:

1) Bevillingssøkers (driftsselskapets):

Firmanavn:

Adresse:

Daglig leder:

Telefon:

E-post:

Foretaksnr.:

2) Virksomhetens eier(e):

a) Hvis fysiske personer har eierinteresser oppgis:

Navn:

Personnr.:

Adresse:

Telefon:

Navn:

Personnr.:

Adresse:

Telefon:

Navn:

Personnr.:

Adresse:

Telefon:

(Bruk om nødvendig eget ark i tillegg.)

b) Hvis firma har eierinteresser oppgis:

Navn:

Foretaksnr.:

Adresse:

Eierandel i %:

Telefon:

E-post:

(Bruk om nødvendig eget ark i tillegg.)

Aksjonærer:

Navn:

Navn:

Adresse:

Adresse:

Personnr.:

Personnr.:

Eierandel i %:

Eierandel i %:

Navn:

Navn:

Adresse:

Adresse:

Personnr.:

Personnr.:

Eierandel i %:

Eierandel i %:

(Bruk om nødvendig eget ark i tillegg.)

Har søkeren hatt annen bevilling? Ja; servering, skjenking, ølsalg
Nei;

Hvis ja, i hvilken kommune:

STYRER FOR SERVERINGSBEVILLINGEN:

Navn:

Personnr.:

Adresse:

Telefon:

Har styreren vært styrer/stedfortreder før?

Ja Nei

Hvis ja, hvilken kommune:

STEDFORTREDER

Navn:

Personnr.:

Adresse:

Telefon:

Har stedfortreder vært styrer/stedfortreder før?

Ja Nei

Hvis ja, hvilken kommune:

STYRER FOR SKJENKEBEVILLINGEN:

Navn:

Personnr.:

Adresse:

Telefon:

Har styreren vært styrer/stedfortreder før?

Ja Nei

Hvis ja, hvilken kommune:

STEDFORTREDER

Navn:

Personnr.:

Adresse:

Telefon:

Har stedfortreder vært styrer/stedfortreder før?

Ja Nei

Hvis ja, hvilken kommune:

SERVERINGS- / SKJENKESTEDET:

Navn:

Adresse:

Telefon:

E-post:

Type virksomhet:

Restaurant

Pub

Kafe

Bar

Diskotek

Annet

Serverings-/skjenkeareal i kvm:

Antall sitteplasser: _____

Åpningstid:

Skjenketid: _____

Bruk egne ark for:

tegning av lokalet (vedlegg 1), beskrivelse av konsept, målgruppe (vedlegg 2)

SKJENKEBEVILLINGEN:

Type bevilling: Alminnelig Sluttet selskap

Alkoholvare:

Gruppe 1: drikk som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol

Gruppe 2: drikk som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol

Gruppe 3: drikk som inneholder mellom 22 og 60 volumprosent alkohol

Forventet omsetning 1. år:

_____ liter drikk gr. 1, som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol

_____ liter drikk gr. 2, som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol

_____ liter drikk gr. 3, som inneholder mellom 22 og 60 volumprosent alkohol

UNDERSKRIFT:

Sted/dato:

Navn:

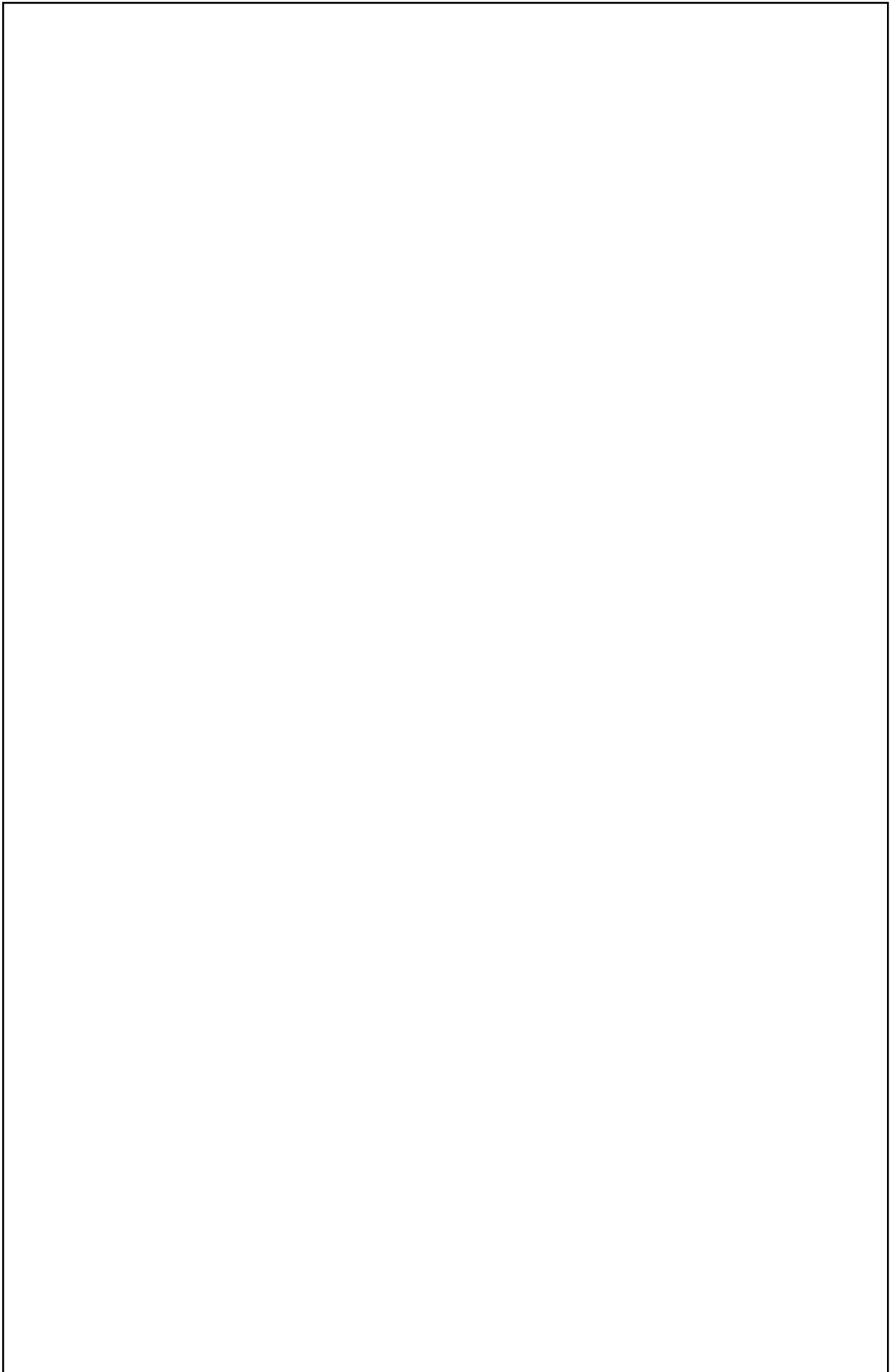
o0o

VEDLEGG:

Følgende dokumentasjon skal følge søknaden:

- Tegning av serverings- /skjenkearealet
- Beskrivelse av virksomheten (beliggenhet, konsept, målgruppe og lignende)
- Firmaattest for alle selskaper involvert i driften
- Skatteattest for søker/eiere
- Dokumentasjon av styrer/stedfortreders tilknytning til virksomheten
- Dokumentasjon av bestått kunnskapsprøve alkoholloven styrer/stedfortreder
- Dokumentasjon av bestått etablererprøve serveringsloven styrer

vedlegg 1: Tegning av serverings- /skjenkearealet



vedlegg 2: Beskrivelse av virksomheten (beliggenhet, konsept, målgruppe og lignende)

VEILEDNING FOR SØKNADEN

Bevillingssøker

Serverings-/skjenkebevilling gis til den for hvis regning virksomheten drives. Bevillingshaver kan være en fysisk eller juridisk person, f. eks et ansvarlig selskap, et aksjeselskap eller en annen sammenslutning. Bevillingen gis til den som har det økonomiske ansvaret for selve virksomheten, dvs. driftsselskapet. Dersom serverings-/skjenkestedet skal drives som enkeltmannsforetak, gis bevillingen til vedkommende fysiske person. Dersom det er en juridisk person som står for driften, gis bevillingen til denne. Bevillingen kan da bare gis til lovlig stiftet juridisk person (selskap).

Eiere av virksomheten

Punktet fylles ut med navn, adresse, personnummer (for fysiske personer med eierinteresser), foretaksnummer og aksjeeiere (for firma med eierinteresser). Alle eierandeler oppføres i prosent.

Vandelskrav

Sentrale personer i virksomheten må ha vist uklanderligandel. Kravet retter seg mot bevillingshaver og person som eier vesentlig del av virksomheten eller vesentlig del av selskap som driver virksomheten, eller som oppbærer en vesentlig del av dens inntekter. Det retter seg også mot person som i kraft av sin stilling som leder har vesentlig innflytelse på virksomheten. Dette vandelskravet betyr at disse personene ikke kan ha forbrutt seg mot relevant lovgivning som har sammenheng med serverings- / alkohollovens formål, samt skatte-, avgifts- og regnskapslovgivningen.

Kommunen kan be om at bevillingssøker redegjør for hvem det er relevant å vurdere i forhold til vandel. Kommunen kan også be om at søkeren dokumenterer hver persons vandel i den grad det er mulig, f. eks. ved framleggelse av skatteattester. Kommunen kan videre be om uttalelse om vandel fra politiet og skatte- og avgiftsmyndighetene.

Styrer og stedfortreder

Serveringssted skal ha en styrer som har det reelle ansvar for den daglige drift av serveringsstedet.. Serveringssted skal også ha en stedfortreder som er ansvarlig for den daglige drift i styrers fravær. Styrer og stedfortreder må være myndig.

For hver skjenkebevilling skal det utpekes en styrer med stedfortreder som må godkjennes av bevillingsmyndigheten. Styrer og stedfortreder må være ansatt på skjenkestedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling. Som styrer kan bare utpekes den som har styringsrett over skjenkingen, herunder ansvaret for å føre tilsyn med utøvelse av bevillingen. I styrers fravær hviler styrerens plikter på stedfortrederen. Bevillingshaveren må straks søke om godkjenning av ny styrer dersom den gamle slutter. Styrer og stedfortreder må være over 20 år og ha dokumentert kunnskap om alkoholloven og bestemmelser gitt i medhold av den. Videre må styrer og stedfortreder ha utvist uklanderlig vandel i forhold til alkohollovgivningen og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål.

Kravet om å ha en stedfortreder for styrer kan fravikes dersom det virker urimelig for eksempel i forhold til skjenkestedets størrelse. Hvis det er aktuelt å søke om at kravet om stedfortreder fravikes, må dette grunngis i søknadsskjemaet under punktet om stedfortreder.

Styrer for søknader om serveringsbevilling skal ha bestått etableringsprøve for serveringssted. Styrer og stedfortreder for søknader om skjenkebevilling må ha bestått kunnskapsprøve etter alkoholloven.

Kommunen er ansvarlig for å avholde prøvene innen 2 måneder etter mottatt melding om at prøven ønskes avlagt

Serverings-/skjenkestedet

Her redegjøres det for driftskonsept, meny og evt. annet publikumstilbud. Det skal gjøres rede for om stedet presenteres med ulikt konsept til forskjellige tider, for eksempel om eventuelt mattilbud endres eller fjernes til visse tider. Bruk evt. eget ark.

Serverings-/skjenkeareal

Bevillingen kan bare utøves i et bestemt, godkjent lokale. Alle søkere skal vedlegge tegning over skjenkeområdet. Tegningen skal være påført mål og vise innredning med bl.a. plassering av evt. bardisk. Skjenkearealet er det området der selve skjenkingen foregår.

Gjeste plasser

Dersom det er flere serverings-/skjenkelokaler, oppgis antall plasser for hvert av lokalene.

Alkoholvare

Det kan gis skjenkebevilling for følgende alkoholholdig drikk:

- Gruppe 1: drikk som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol
- Gruppe 2: drikk som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol
- Gruppe 3: drikk som inneholder mellom 22 og 60 volumprosent alkohol

Type virksomhet

Bevillingen kan bare utøves for en bestemt type virksomhet. Det skal være samsvar mellom virksomhetsbeskrivelsen i søknaden og det faktiske konsept publikum presenteres for på et bevertningssted. Beskrivelsen må derfor være mest mulig presis og detaljert.

Åpningstid

Etter kommunal forskrift er maksimal åpningstid for skjenkesteder: 06.00 - 02.0

Skjenketid

Etter kommunal forskrift er maksimal skjenketid for alkoholholdig drikk gruppe 1 og gruppe 2:
08.00 - 01.30

Etter kommunal forskrift er maksimal skjenketid for alkoholholdig drikk gruppe 3:
13.00 - 01.30

Søknadsadresse

Søknad om serveringsbevilling/skjenkebevilling sendes: postmottak@rodoy.kommune.no eller

Rødøy kommune,
Formannskapskontoret
Vågaveien 100
8185 VÅGAHOLMEN

Spørsmål

Eventuelle spørsmål i forbindelse med søknaden og den videre behandling av den besvares på telefon 75098005