RØDØY kommune
Kommunedirektøren

Saksframlegg

Dato	Løpenr.	Arkivsaksnr.	Arkiv
19.03.2025	2134/2025	2023/18	056

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
27/2025	Formannskapet	10.04.2025
29/2025	Kommunestyret	29.04.2025

Saksbehandler: Harald Einar Erichsen
Hjemmel:

Framsikt politikermodul

Kommunedirektørens innstilling:

Rødøy kommune går til innkjøp av politikermodulen i budsjetteringsverktøyet Framsikt. Kostnadene for 2025 beløper seg til kr. 29.500 i drift, og kr. 16.000 i engangskostnad som bevilges fra disposisjonsfondet. Driftskostnadene for 2026 og påfølgende år innarbeides i budsjett for kommende år.

Sammendrag

Kommunestyret vedtok følgende i verbalforslag i sak 105/2024 Økonomiplan med handlingsdel 2025-2028, med drifts- og investeringsbudsjett 2025:

Politikermodul budsjett
Kommunestyret ber om sak om innkjøp av politikermodul til bruk i budsjettarbeid 2025 i Framsikt.

Kommunedirektøren har innhentet tilbud på politikermodulen i Framsikt. (Se vedlegg).

Saksopplysninger

Framsikt har en prismodell som er bygget på årlig leie pr modul, og med en fastpris tjenestepakke for innføring pr modul første året. Framsikt-løsninger prises etter en årlig leie, men uten annen etableringskost enn tilhørende opplærings eller rådgivingstjenester. Leien inkluderer også vedlikehold, oppdateringer/nye versjoner og support. Leie dekker bruk for ubegrenset antall brukere av kommunens ansatte og politikere.

Priser er eks. mva:

Modul	Årlig leie	Etablering/ opplæring	Faktureres fra og med	Oppstartsår
Politikermodul	Kr 29 500,-	Kr 16 000,-	Oppstartsår	2025

Avtalen inkluderer ikke kostnader til integrasjonskomponenter fra leverandør av økonomi og lønnssystem.

Vurderinger

Politikermodulen i Framsikt vil være et nyttig hjelpemiddel for politikere i arbeidet med å utarbeide egne budsjettforslag, stille spørsmål til kommuneadministrasjonen om budsjettforslag m.m.

Konklusjon og anbefaling

Kommunedirektøren anbefaler at det inngås avtale om kjøp av politikermodul i Framsikt.

Rødøy kommune, 19.03.2025

Harald Einar Erichsen
Kommunedirektør

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke håndskrevet signatur.

Vedlegg:

1 Endringsbilag - Politikermodul.pdf

Utskrift av møteprotokoll

for Rødøy formannskap i møte 10. april 2025, Rødøy rådhus.

Av 5 medlemmer var 5 til stede (medregnet møtende varamedlemmer).

27/2025 Framsikt politikermodul

Formannskapets behandling i møte den 10.04.2025:

Kommunedirektørens innstilling:
Rødøy kommune går til innkjøp av politikermodulen i budsjetteringsverktøyet Framsikt. Kostnadene for 2025 beløper seg til kr. 29.500 i drift, og kr. 16.000 i engangskostnad som bevilges fra disposisjonsfondet. Driftskostnadene for 2026 og påfølgende år innarbeides i budsjett for kommende år.

Vedtak:
Som innstillingen. Enstemmig.

Rett utskrift

Rødøy kommune, formannskapskontoret 22.04.25

June Vibeke S. Brandth, spesialkonsulent

Framsikt

Endringsbilag

Endringsbilag til avtale mellom

Rødøy kommune

og

Framsikt AS

Endring til hovedavtale:

«Avtale om leie og innføring av Framsikt»

datert 25.10.2022

Bilag 8 – Endringer og tillegg etter avtaleinngåelse

Avtalens punkt 1.4 Rett til endringer

Dette endringsbilaget regulerer leie og innføring av følgende tjenester fra Framsikt AS.

Endringsnr.	Beskrivelse av endring samt ev. justering vederlag og tidsplan	Ikrafttredelsesdato
3	Framsikt Politikermodul	1.5.25

Endringsbilaget omfatter følgende programvare

MODULER

- Politikermodul

Se **«Vedlegg 1 – Spesifikasjon av moduler»** for nærmere beskrivelse

Innføringsplan av Framsikt

Framsikt har svært høyt fokus på at våre kunder skal oppnå nytteverdi av våre løsninger, og at dette skal skje raskt etter signering.

Det at vi leverer skyløsninger som er ferdig oppsatt, reduserer både innføringstid og spesielt omfang av arbeid i innføringsprosjektet for kunde.

Etter signering utarbeider Framsikt en innføringsplan som gjennomgås og forankres av kunde og leverandør i felleskap.

Planen bygger på prinsipper om at løsningen først settes opp med kundens data og superbrukere får grunnleggende opplæring om løsningen. Deretter utføres oppfølging og opplæring i forhold til når på året de ulike prosessene skal gjennomføres

Hver veiledningssesjon er i form av avtalte timer ved bruk av nettmøte (Teams) Eventuell avtalt grunnopplæring kan også skje hos kunde. Ved bistand hos kunde tilkommer reisekostnader. Gjennomføringen av innføringen beskrevet skjer til fastpris, se priser. Ytterligere rådgivning betales av KUNDE i henhold til påløpt tid.

Pris - årlig leie og innføringstjenester

Framsikt-løsninger prises etter en årlig leie, men uten annen etableringskost, enn tilhørende opplærings eller rådgivingstjenester. Det at vi leverer moderne skyløsninger, gjør at vår årlige leie også inkluderer vedlikehold, oppdateringer/nye versjoner og support. Leie dekker bruk for ubegrenset antall brukere av kommunens ansatte og eventuelt politikere.

Vi har en prismodell som er bygget på årlig leie pr modul, og med en fastpris tjenestepakke for innføring pr modul første året.

Priser er eks. mva

Modul	Årlig leie	Etablering/ opplæring	Faktureres fra og med	Oppstartsår
Politikermodul	Kr 29 500,-	Kr 16 000,-	Oppstartsår	2025

Årlig leie inkluderer

- Tilgang for kommunens politikere og administrativt ansatte
- Inkludert fri support via mail telefon og skjermdeling
- Inkludert drift av løsningen gjennom Framsikt sine skybaserte driftstjenester.
- Inkludert vedlikehold av funksjonalitet i tjenesten
- Tilgang til nye versjoner av tjenesten, nye datakilder mv.

Avtalen inkluderer ikke kostnader til integrasjonskomponenter fra leverandør av økonomi og lønnssystem.

Tjenester

Avtalen inneholder et omfang av tjenester som sikrere en vellykket innføring av Framsikt moduler for norske kommuner. Videre opplæring og rådgiving kan da bestilles i tråd med gjeldende prisliste for konsulenttjenester.

Fastpris tjenester første driftsår

Fastpris for tjenestene inkluderer råd, veiledning og opplæring som sikrer at dere får full effekt av løsningen. Det meste av dette gjøres via nettmøter. Men vi praktiserer ofte fysiske heldags oppstartsmøter med planlegging og grunnopplæring.

Merkantile forhold

- Alle priser eks. mva.
- Hvilke aktiviteter som gjennomføres i kundens lokaler avtales mellom kunde og leverandør ved oppstart. Ved bistand i kundens lokaler faktureres reisekostnader etter statens satser. Reisetid faktureres med 50% timepris, Inntil 6 timer.
- Priser justeres årlig i tråd med utviklingen i konsumprisindeksen fra SSB (hovedindeksen)
- Leie av modulen løper fra avtalen signeres

Reisekostnader

Reise, diett og oppholdskostnader i forbindelse med tjenesteyting hos Kunden faktureres etter Statens satser. Reisetid utenfor arbeidstid faktureres med 50% av avtalt timepris for konsulent med inntil 6 timer pr reise.

Fakturering

Tidspunkt for fakturering

- Leie og tjenester som spesifisert i pristabell i punktet «*Pris – Årlig leie og innføringstjenester*» faktureres fra avtalt oppstartsmåned.

- Dersom oppstart ikke kan gjennomføres i avtalt oppstartsmåned og dette skyldes at Kunden ikke har oppfulgt punkter som er listet under «*Kundens ansvar*», vil fakturering av leie og tjenester likevel skje fra avtalt oppstartsmåned.

Presisering av fakturering første år

For moduler/integrasjoner som har verdien «*Oppstartsmåned*» i kolonnen «*Faktureres fra og med*», faktureres kun leie for gjenstående måneder av året.

For moduler/integrasjoner som har verdien «*Oppstartsår*» faktureres årlig leie i sin helhet fra og med oppstartsåret.

Kundens ansvar

- Være tilgjengelig for Framsikt leveranseteam for kommunikasjon og avklaringer rundt leveransen fra signeringsdato og fram til og med oppstartsmåned.

Varighet

Avtalen gjelder fra Oppstartsdato og deretter løpende ref. bilag 5 i hovedavtalen.

Oppstartsdato: 1.5.25

Signatur

Dette endringsbilaget er underskrevet i to eksemplarer, hvorav partene beholder hvert sitt eksemplar

For Leverandøren		**For Kunden**	
Sted	Oslo	**Sted**	
Dato	18.3.25	**Dato**	
Navn	Morten Bigseth	**Navn**	Harald Einar Erichsen
Tittel	Senior Salgsrådgiver	**Tittel**	Kommunedirektør
Signatur		**Signatur**	
		Signeres i VismaSign	

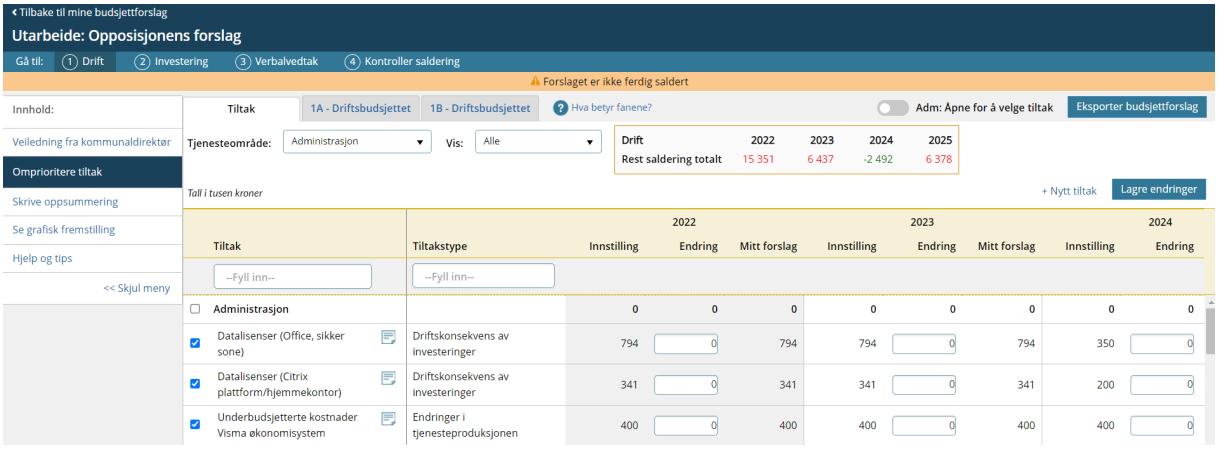
Vedlegg 1 – Spesifikasjon av moduler

POLITIKER

I Framsikt kan dere gi politikerne tilgang til å lage sine alternative budsjettforslag, samt stille spørsmål til og få svar fra administrasjonen. Politikerne gis tilgang til en egen modul med enkelt grensesnitt tilpasset for politikere.

Politikerne kan for eksempel endre/legge til tiltak fra listen over foreslåtte eller ikke-prioriterte tiltak, ut fra kommunedirektørens forslag. De kan også føye til, fremskynde, utsette eller ta bort foreslåtte investeringer. De vil også se grafisk hvordan sine forslag slår ut på kommunens vedtatte nøkkeltall/handlingsregler.

Budsjettforslaget må salderes før de kan si seg ferdig med budsjettforslaget og det vises tydelig når budsjettet ikke er saldert. I politikermodulen har de også mulighet for å legge inn eventuelle verbalvedtak som kan overføres til Økonomiplan og delegeres videre ut i organisasjonen i virksomhetsplanene.



Kommuneadministrasjon definerer hvilke tiltakstyper politikerne skal ha tilgang til å foreslå endringer på. Det samme gjelder endringsforslag i budsjettskjema 1A. Budsjettforslaget er delt på Drift og Investering. Budsjettforslaget kan og må salderes, ved at de må omprioritere, benytte fond eller at de kan oppdatere låneopptak som igjen vil vises i Drift fra året etter investeringen. Flere kommuner har synliggjort alternative politiske budsjettforslag på web.

Politikerne markerer forslaget i Mitt budsjettforslag med at det er klart til web publisering og administrasjonen kan legge det ut på kommunens nettside. Budsjettforslaget vises da med en tydelig markering av hvilke tiltak, investeringer og beløp som er endret, slettet eller lagt til i form

av egne kolonner; Mitt forslag og Endring. Samt en oppsummerende tekst. Nedenfor viser figuren et alternativt felles budsjettforslag fra BBL, Høyre, Pensjonistpartiet og Senterpartiet i Hamar kommune.

Innhold på denne siden:
Driftsendringer oppsummert
Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd
Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd
Tiltak i driftsbudsjettet med endringer
Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd
Investeringer
Tilskudd til andres investeringer
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper
Verbalforslag

Budsjettforslag 2024 - BBL, H, PP, SP - Kopi

Driftsendringer oppsummert

Det settes av kr 2.000.000 til ungdomssatsing. Tiltaket finansieres gjennom avsatt ramme for byjubileum (avsatt ramme på 10 mill som egentlig skal være 5). Kommunestyret ber kommunedirektøren invitere Ungdomsrådet, Frivilligsentralen med Midt i Sentrum og andre relevante samarbeidsaktører til å etablere et tilbud til ungdommer som i dag ikke deltar i organiserte fritidstilbud. Det skal arbeides for å åpne et tilbud innen mars 2024.

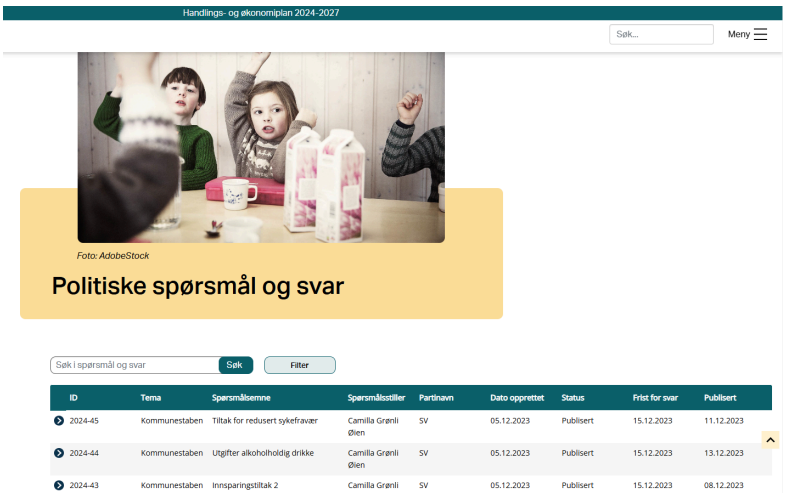
Endring i innstillingen fra kommunedirektørens forslag punkt 4:
«I medhold av eiendomsskattelovens §11 annet ledd fastsettes bunnfradraget til 260.000 pr boenhet for boenheter som har et bruksareal (BRA) på 30 m2 eller mer»

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

	2024			2025			2026			2027		
	Innstilling	Mitt forslag	Endring	Innstilling	Mitt forslag	Endring	Innstilling	Mitt forslag	Endring	Innstilling	Mitt forslag	Endring
Rammetilskudd	-1 033 300	-1 033 300	0	-1 043 400	-1 043 400	0	-1 043 400	-1 043 400	0	-1 043 400	-1 043 400	0
Inntekts- og formuesskatt	-1 203 375	-1 203 375	0	-1 203 375	-1 203 375	0	-1 203 375	-1 203 375	0	-1 203 375	-1 203 375	0
Eiendomsskatt	-190 000	-187 400	2 600	-190 000	-190 000	0	-190 000	-190 000	0	-190 000	-190 000	0
Andre generelle driftsinntekter	-33 102	-33 102	0	-32 102	-32 102	0	-31 102	-31 102	0	-30 102	-30 102	0
Sum generelle driftsinntekter	-2 459 777	-2 457 177	2 600	-2 468 877	-2 468 877	0	-2 467 877	-2 467 877	0	-2 466 877	-2 466 877	0

Det er også mulig for politikere å stille spørsmål og få svar fra administrasjonen i Framsikt. Spørsmål og svar kan benyttes både i budsjettprosessen og i års- og tertialrapporter. Arbeidsprosessen i Spørsmål og svar er slik som skissen under.

Politikerne stiller spørsmål i politikermodulen som går til politisk sekretær eller annen rolle i administrasjonen. De delegerer spørsmålet videre ut til den/de i kommunen som skal saksbehandle og svare på spørsmålet. Her er det samskrivingsfunksjonalitet slik at flere kan samarbeide om å svare på spørsmålet, før det sendes til eier av spørsmålet/svaret, som igjen sender det til godkjenning hos kommunedirektøren. Først da blir svaret synlig for politikerne. Spørsmål og godkjente svar kan også publiseres fortløpende ut på web og dermed deles offentlig. Se eksempel fra Hamar kommune:



Handlings- og økonomiplan 2024-2027

Søk... Meny

Foto: AdobeStock

Politiske spørsmål og svar

Søk i spørsmål og svar | Søk | Filter

ID	Tema	Spørsmålsemne	Spørsmålsstiller	Partinavn	Dato opprettet	Status	Frist for svar	Publisert
2024-45	Kommunestaben	Tiltak for redusert sykefravær	Camilla Grønli Øien	SV	05.12.2023	Publisert	15.12.2023	11.12.2023
2024-44	Kommunestaben	Utgifter alkoholholdig drikke	Camilla Grønli Øien	SV	05.12.2023	Publisert	15.12.2023	13.12.2023
2024-43	Kommunestaben	Innsparingstiltak 2	Camilla Grønli	SV	05.12.2023	Publisert	15.12.2023	08.12.2023